

Regolamento Anno Scolastico 2026/2027

Art.1) – La nostra Scuola dell'Infanzia, sorta per il volere della Comunità Parrocchiale, si propone di educare il bambino in collaborazione con le famiglie, ispirandosi ai principi dell'educazione cristiana cattolica.

La Scuola dell'Infanzia è paritaria ai sensi della L.62/2000 e aderisce alla FISM (Federazione Italiana Scuole Materne) di Verona. Ferma restando la concezione pedagogica, educativa e formativa che la ispira, adotta i documenti del Ministero dell'Istruzione relativi alla fascia d'età 0/6 e i testi del Coordinamento Pedagogico Zero-Sei di Fism Verona.

PREMESSA

Qualora le circostanze dovessero richiederlo, verranno adottati gli opportuni protocolli per la gestione della diffusione di Covid o altri virus/malattie, seguendo le indicazioni nazionali e regionali, anche se in contrasto con il presente regolamento.

ISCRIZIONI - RETTA

Art.2) – Nella Scuola dell'Infanzia vengono accolti i bambini dai 3 ai 6 anni, nati nel 2021-2022-2023. La scuola dell'Infanzia opera con n. 2 sezioni. Il Comitato di gestione si riserva di attivare un numero inferiore di sezioni qualora le condizioni economiche non rendessero il servizio sostenibile.

Art.3) – Le domande di iscrizione vengono accettate in base ai seguenti criteri:

- 1) Bambini già iscritti e frequentanti l'anno Scolastico 2025-2026 a patto che siano in regola con il pagamento rette;
- 2) Fratello o sorella di bambini frequentanti l'anno scolastico 2025-2026
- 3) Bambini residenti nel territorio Parrocchiale di Santa Maria di Zevio;
- 4) Bambini residenti nella frazione di Santa Maria di Zevio;
- 5) Figli dei dipendenti;
- 6) Bambini residenti nel territorio del Comune di Zevio.

7) E' prevista anche l'iscrizione dei bambini che compiranno i 3 anni entro il 30 aprile 2024, la loro ammissione però, è subordinata all'esaurimento della lista d'attesa di tutti i bambini che abbiano compiuto 3 anni entro il 31 dicembre 2023; inoltre è condizionata dalla valutazione pedagogica e didattica, da parte del collegio docenti sia nei tempi di inserimento sia nelle modalità di accoglienza.

Per eventuali casi non contemplati dal regolamento, il Comitato di Gestione ha la facoltà di decidere, a propria discrezione in base alle problematiche del caso e alle possibilità d'accoglienza della scuola dell'infanzia stessa.

Non saranno accettate le domande di iscrizione di quelle famiglie che non siano in regola con i pagamenti delle rette relative ad anni precedenti.

Art.4) - La quota d'iscrizione annuale è fissata in **€ 150,00 da versare con bonifico bancario** presso la

BANCA BPM di Zevio: CODICE IBAN – IT 49 V 05034 59970 000000002080
causale: ISCRIZIONE 2026/27 E NOME BAMBINO

Confermata l'iscrizione, in caso di ritiro la quota non sarà rimborsata.

Con l'iscrizione i genitori si impegnano al versamento del contributo annuale, versabile anche in rate mensili, comprensivo del servizio di refezione.

Art.5) – Con l'iscrizione i genitori si impegnano al versamento del contributo annuale di **€ 2.000,00**; il Comitato di Gestione si riserva di variare la tariffa nel caso si verificassero diminuzioni o aumenti di contributi da parte del Comune, del Ministero, della Regione.

- Questo contributo annuale di € 2.000,00 è possibile versarlo anche in rate mensili in due modalità.
- in **10 rate da € 200,00 con il pagamento anticipato della retta di giugno 2027 con il bonifico di settembre 2026 o entro il mese di dicembre 2026**
- oppure è possibile dividere l'importo totale, **in 9 rate da € 223,00 con decorrenza settembre 2026 fino a maggio 2027**
- Nel caso d'iscrizione di due fratelli, per il secondo fratello, la retta mensile sarà di € 175,00 se pagata in 10 rate o € 194,00 se pagata in 9 rate mensili.
- Il contributo è dovuto per intero anche in caso di assenze prolungate, di sospensione o chiusura del servizio per qualsivoglia causa, ivi incluse di forza maggiore (ad esempio: ordine delle autorità). In quest'ultima ipotesi, qualora le autorità competenti provvedano all'erogazione di contributi aggiuntivi o di aiuti di qualsivoglia natura che contribuiscano al sostegno delle scuole, il contributo dovuto dalle famiglie verrà proporzionalmente ridotto o proporzionalmente ristornato.

In caso di ritiro in corso d'anno, senza preavviso di tre mesi e senza congrua motivazione, i genitori dovranno provvedere a versare il contributo fino alla fine dell'anno scolastico.

Informiamo i genitori che il Comune di Zevio, in virtù di un'apposita convenzione sottoscritta con tutte le scuole dell'Infanzia del territorio comunale, versa annualmente un contributo alla nostra Scuola pari al 33,5% delle Entrate complessive della Scuola stessa. Precisiamo che il contributo del Comune è versato in misura fissa per ciascun bambino residente nel territorio del Comune stesso; pertanto per i bambini iscritti, che non risiedono nel Comune di Zevio la retta sarà maggiorata di € 100,00 al mese.

Art.6) - Il versamento della retta deve essere effettuato entro il giorno 10 di ogni mese, tramite banca con addebito automatico in c/c o bonifico bancario (vedi articolo 4).

Il Comitato di Gestione potrà sospendere la frequenza alla scuola di qualunque iscritto, se non in regola con il versamento delle rate mensili e che non fornirà validi motivi, oggetto di considerazioni da parte del Comitato.

NORME IGIENICO SANITARIE - ASSENZE

Art.7) - In caso di assenza del bambino per 30 giorni consecutivi, (esclusi i periodi che coincidono con le Vacanze di Natale, Pasqua e Carnevale) viene applicata una retta ridotta di **€ 150,00**, quale contributo alle spese di gestione, salvo casi particolari decisi dal Comitato di Gestione.

Art. 8) – Affinché i bambini crescano ben nutriti li invitiamo ad assaggiare tutti i cibi. In caso di allergie o intolleranze alimentari il menù può variare, presentando il certificato medico. Vengono rispettate, anche scelte etiche con apposito menù approvato dal ULSS e non modificabili.

Art. 9) - In caso di malattia infettiva i genitori dei bambini sono tenuti a darne comunicazione immediata, nel comune interesse alla direzione della scuola.

I bambini che restano assenti a causa di malattia, per essere riammessi alla scuola, devono presentare specifica autodichiarazione del genitore, salvo diversa disposizione delle autorità sanitarie competenti.

Eventuali assenze superiori ai sei giorni per altri motivi, (es. viaggi, famiglia...) dovranno essere motivate all'insegnante con una comunicazione scritta prima dell'assenza del bambino.

Il personale insegnante o ATA non può somministrare farmaci ai bambini.

Non possono frequentare:

-i bambini la cui malattia richiede cure che il personale non è in grado di fornire senza compromettere la salute e la sicurezza degli altri bambini;

- i bambini con limitazioni funzionali temporanee (es.: gessi, bendaggi estesi, protesi, ecc.) che ne ostacolino significativamente la partecipazione alle normali attività e alla vita della scuola che rientrino nel punto precedente. Questi casi potranno frequentare solo dopo valutazione del Comitato e l'idoneità alla frequenza successivamente certificata dal Pediatra.
- i bambini che presentano sintomi – o esiti positivi di tampone – di malattia acuta in atto (a titolo di esempio febbre, malattie infettive esantematiche, vomito e diarrea, congiuntivite purulenta, stomatite, rinorrea mucopurulenta, frequenti colpi di tosse); se il bambino viene allontanato da scuola per la presenza di questi sintomi, non potrà rientrare il giorno seguente, ma **la riammissione a scuola potrà avvenire solamente dopo che è trascorso 1 giorno dalla data di allontanamento.**
- i bambini con pidocchi: il genitore dovrà effettuare lo specifico trattamento e avvertire tempestivamente le insegnanti.

FUNZIONAMENTO DELLA SCUOLA

Art.10) - L'inizio dell'anno scolastico 2026/27 sarà conforme al calendario scolastico regionale. La Scuola rimane chiusa nei giorni di sabato, domenica, in tutte le feste di precetto, le feste nazionali e scolastiche secondo le indicazioni fornite dal Sovrintendente Regionale, ed eventuali giorni di vacanza deliberati dal Comitato di Gestione.

Per i neo frequentanti si prevede un graduale inserimento che sarà comunicato ai genitori, prima dell'inizio dell'anno scolastico.

Gli orari di entrata ed uscita sono:

ENTRATA dalle ore 08:00 alle ore 08.45

USCITA dalle 15.45 alle 16.00

USCITA INTERMEDIA dalle ore 12.45 alle ore 13.00: avvisando il mattino.

In caso di visite mediche, l'entrata del mattino, può essere posticipata fino alle ore 11:00, avvisando il giorno prima l'insegnante e con presa visione della documentazione medica.

Si prega di rispettare gli orari d'entrata e d'uscita; in caso di ripetuti ritardi, sia in entrata che in uscita, verranno presi provvedimenti dal Comitato di Gestione.

SERVIZIO DI ENTRATA ANTICIPATA dalle ore 07:30 alle ore 08:00: è possibile usufruire di questo servizio versando una **quota di E. 250.00 annuali variabili**, a seconda delle esigenze e del numero degli iscritti, **entro il 15/09/2026.**

SERVIZIO DI USCITA POSTICIPATA dalle ore 16:00 alle ore 17:00: è possibile usufruire di questo servizio versando una **quota annuale di E. 500.00 variabili (€50,00 quota aggiuntiva mensile)** a seconda delle esigenze e del numero degli iscritti.

Le famiglie interessate a questi servizi extra, dovranno compilare gli appositi moduli (da richiedere in segreteria) e consegnarli entro il 31/01/2026.

I servizi saranno attivati solo al raggiungimento del numero minimo di adesioni.

Nel caso i servizi siano stati attivati a settembre 2026, è possibile usufruire di entrambi i servizi anche per un giorno al bisogno, compilando l'apposito modulo e avvisando il personale della scuola almeno il giorno prima.

Art.11) - Ogni insegnante è disponibile ai colloqui individuali con i genitori, per condividere insieme gli intenti educativi nei confronti del loro bambino. Per qualsiasi altro eventuale chiarimento, è possibile contattare la Presidente, la Coordinatrice o i membri del Comitato.

ORGANICO DELLA SCUOLA

Art. 12) – La scuola dell'infanzia dispone del personale educativo ed ausiliario provvisto dei requisiti di legge necessari per le attività che svolge, in base alle necessità di organico della scuola stessa, nel rispetto delle norme legislative e contrattuali vigenti. E' fatto d'obbligo per ogni operatore:

-utilizzare sempre e in modo corretto tutti i DPI previsti e abbigliamento di servizio.

Per la riqualificazione e l'aggiornamento pedagogico e professionale del personale, la scuola aderisce in via preferenziale alle iniziative della Fism e può comunque anche rivolgersi a quelle indette da altri enti pubblici e privati.

Il personale segue corsi sulla sicurezza, il primo soccorso e la manipolazione degli alimenti come previsto dalla normativa vigente.

La scuola si avvale di personale volontario regolarmente iscritto all'associazione "Volontariato Scuole Materne Monsignor Carraro ODV" promossa dalla Fism di Verona, per espletare i propri servizi di supporto, come ad esempio il trasporto scolastico, assistenza, servizio di manutenzione, servizio di sorveglianza.

Art.13) - L'iscrizione comporta l'accettazione integrale del Regolamento, dello Statuto e l'impegno a rispettare le proposte educative della scuola collaborando alla sua attuazione, nel pieno rispetto delle esigenze del bambino. A tutela e beneficio dell'attività il Comitato di Gestione si riserva di deliberare qualunque provvedimento.

Per tutto ciò che non è presente in questo regolamento fa testo lo Statuto della scuola.

Il presente regolamento interno è stato approvato dal comitato di Gestione in data 10/11/2025.

Il Comitato di Gestione

Anno scolastico: 2026/2027 – Accettazione Regolamento

Noi sottoscritti (nome e cognome di entrambi i genitori) padre _____

madre _____

genitori dell'alunno/a....., dichiariamo di aver preso visione del
presente regolamento 2026/27, ci impegniamo a rispettarlo, a farlo rispettare a nostro/a figlio/a e a conservarlo per i
successivi anni scolastici.

Data _____

Firma madre _____

Firma padre _____

Dichiariamo di accettare specificamente, ai sensi degli art.li 1341 e 1342 c.c., TUTTI gli articoli del regolamento

Data _____

SCUOLA DELL'INFANZIA

"MADDALENA STRAMBINI"

Via 1° Maggio n.68 – 37050 S.MARIA DI ZEVIO (VR)

Cod. Fiscale n. 80009300239 – P. IVA 01540630231

Tel. 045 7850967 – E mail info@scuolamstrambini.it

Firma madre _____

Firma padre _____